



МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2017

№ 937

О реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 78»

В соответствии с постановлением мэрии города Ярославля от 04.04.2011 № 848 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», на основании заключения комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью Ярославской области, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Ярославской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, либо заключения договора аренды объекта собственности государственных и муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, в сфере образования от 05.05.2017 и учитывая рекомендации отраслевой балансовой комиссии (протокол от 31.05.2017 № 47),

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 78», расположенное по адресу: улица Угличская, дом 16а, город Ярославль, 150014, являющееся бюджетным учреждением, в форме присоединения к нему муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 187», расположенного по адресу: улица Угличская, дом 18, город Ярославль, 150014, являющегося бюджетным учреждением.

2. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 78» (приложение).

3. Установить, что:

1) функции и полномочия учредителя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 78», расположенного по адресу: улица Угличская, дом 16а, город Ярославль, 150014, от имени города Ярославля осуществляют: департамент образования мэрии города Ярославля, мэрия города Ярославля – в части принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения, его переименовании, создании и ликвидации его филиалов, открытии и закрытии его представительств, комитет по управлению

муниципальным имуществом мэрии города Ярославля – в части управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом;

2) основной целью деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 78» является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

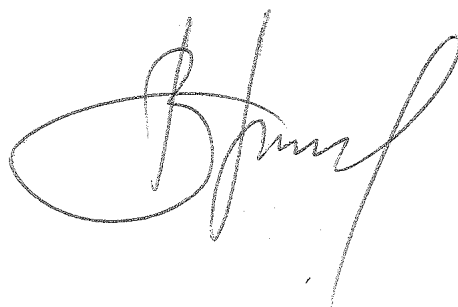
4. Департаменту образования мэрии города Ярославля, комитету по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля осуществить в установленном законодательством порядке мероприятия, связанные с реализацией постановления.

5. Финансирование расходов, связанных с реализацией постановления, производить за счет средств, предусмотренных в бюджете города по отрасли «Образование».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по социальной политике Лилеева И.Д.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Мэр города Ярославля



В.В. Слепцов

Перечень мероприятий по реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 78»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Обеспечение устройства воспитанников МДОУ «Детский сад № 187», расположенного по адресу: улица Угличская, дом 18, город Ярославль, 150014, в МДОУ «Детский сад № 78», расположенное по адресу: улица Угличская, дом 16а, город Ярославль, 150014	до окончания реорганизации	департамент образования
2.	Сообщение в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации	в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	МДОУ «Детский сад № 78»
3.	Публикация в средствах массовой информации уведомления о реорганизации МДОУ «Детский сад № 78» в форме присоединения к нему МДОУ «Детский сад № 187»	после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц	МДОУ «Детский сад № 78»
4.	Письменное извещение кредиторов учреждений о начале реорганизации в порядке, установленном действующим законодательством	в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в регистрирующий орган	МДОУ «Детский сад № 78»
5.	Проведение мероприятий, связанных с соблюдением трудовых прав работников, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством	в сроки, предусмотренные трудовым законодательством	департамент образования МДОУ «Детский сад № 78» МДОУ «Детский сад № 187»
6.	Предоставление в орган Пенсионного фонда Российской Федерации	в течение одного месяца со дня утверждения передаточного акта, но не	МДОУ «Детский сад № 78» МДОУ «Детский сад

	сведений об уволенных в связи с реорганизацией работников	позднее дня представления в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документов для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	№ 187»
7.	Подготовка и по согласованию с КУМИ утверждение изменений в Устав МДОУ «Детский сад № 78»	в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о реорганизации учреждения	департамент образования КУМИ МДОУ «Детский сад № 78»
8.	Инвентаризация активов и обязательств МДОУ «Детский сад № 78», МДОУ «Детский сад № 187»	до 01.09.2017	департамент образования МДОУ «Детский сад № 78» МДОУ «Детский сад № 187»
9.	Выполнение мероприятий по реализации полномочий собственника муниципального имущества, в том числе передача МДОУ «Детский сад № 78» зданий, закрепленных за МДОУ «Детский сад № 187»	до 15.11.2017	КУМИ
10.	Утверждение передаточного акта финансовых, нефинансовых активов и обязательств	до 01.12.2017	департамент образования
11.	Представление в регистрирующий орган заявления: - о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица - о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица	22.12.2017	МДОУ «Детский сад № 78» МДОУ «Детский сад № 78»
12.	Оформление актов приемки-передачи показателей лицевого счета, отдельного лицевого	на дату закрытия лицевых счетов	МДОУ «Детский сад № 78» МДОУ «Детский сад

	<p>счета</p> <p>Перечисление остатков денежных средств с закрываемых лицевых счетов МДОУ «Детский сад № 187» на соответствующие лицевые счета МДОУ «Детский сад № 78»</p> <p>Обеспечение закрытия в установленном порядке лицевых счетов, открытых в департаменте финансов</p>	<p>не позднее дня, предшествующего дате внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица</p> <p>в течение одного рабочего дня с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица</p>	<p>№ 187»</p> <p>МДОУ «Детский сад № 187»</p> <p>МДОУ «Детский сад № 187»</p>
13.	Представление в установленном порядке бухгалтерской отчетности на дату проведения реорганизации	в день внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	МДОУ «Детский сад № 187»
14.	Внесение изменений в реестр объектов муниципальной собственности города Ярославля	в течение пяти рабочих дней со дня представления в КУМИ документов о внесении в ЕГРЮЛ записей о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	КУМИ
15.	Установление муниципального задания для МДОУ «Детский сад № 78» и уточнение расчетов нормативных затрат на его выполнение	до 01.01.2018	департамент образования
16.	Представление в департамент финансов необходимых документов в установленном порядке для внесения изменений в дело клиента в связи с реорганизацией МДОУ «Детский сад № 78» в форме присоединения к нему МДОУ «Детский сад № 187»	в срок не более двух рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица, о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные	МДОУ «Детский сад № 187» МДОУ «Детский сад № 78»

		документы МДОУ «Детский сад № 78»	
17.	Внесение изменений в Перечень учреждений, находящихся в ведении учредителя	в течение двух рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	департамент образования

Список используемых сокращений:

департамент образования – департамент образования мэрии города Ярославля;

департамент финансов – департамент финансов мэрии города Ярославля;

КУМИ – комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля;

МДОУ «Детский сад № 78» – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 78»;

МДОУ «Детский сад № 187» – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 187».