«Утверждаю»

 Заведующий МДОУ

 детский сад №78

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гусева Т.В.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# План-график

# реализации закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ

# в МДОУ детский сад компенсирующего вида №78.

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления****1.Нормативно-методическое обеспечение введения ФЗ** | **Уровень образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования** |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.1.Ознакомление с проектом нового Закона «Об образовании».  | август 2013 | Заведующий ДОУ |
| 1.2. Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по внедрению ФЗ в ДОУ. | август 2013. | Заведующий ДОУ |
| 1.3.Проработка принятого Закона «Об образовании» № 273 от 29.12.2012. | сентябрь 2013. | Заведующий ДОУ |
| 1.4.Внесение изменений в локальные акты образовательного учреждения в соответствии с ФЗ.  | сентябрь 2013. | Заведующий ДОУ |
| 1.5. Утверждение состава Аналитического совета и плана его работы по оптимизации ООП ДОУ в соответствии с ФЗ. | август 2013 | Заведующий ДОУ |
| 1.6. Утверждение изменений и дополнений к ООП ДОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании». | сентябрь2013 | Заведующий ДОУ |
| 1.7.Утверждение основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании». |  август 2013 | Заведующий ДОУ |
| **2. Финансово-экономическое обеспечение** | 2.1. Формирование предложений в проект бюджета на 2013-2014 учебный год с учетом внедрения ФЗ «Об образовании». | сентябрь 2013 | Заведующий ДОУ |
| **3. Организационно-методическое обеспечение** | 3.1. Составление годового плана работы ДОУ с учетом внедрения ФЗ «Об образовании». | до 1 сентября текущего года | Заведующий ДОУ |
| 3.2. Работа творческих групп, проведение консультаций, семинаров, педсоветов по ознакомлению с ФЗ «Об образовании»и закрепление умений у педагогов планировать ВОП с учетом принципов ФГТ к структуре ООП и ФГОС и ФЗ.(в соответствии с годовым планом). | постоянно | Старший воспитатель |
| 3.3. Работа Аналитического Совета по проектированию ООП ДОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании». | В течение учебного года | Аналитический совет |
| 3.4. Внесение изменений в ООП ДОУ в соответствии с ФГТ к структуре ООП дошкольного образования., ФГОС и ФЗ «Об образовании». | сентябрь 2013 | Заведующий ДОУ |
| 3.5. Выявление профессиональных затруднений педагогов в условиях внедрения ФЗ «Об образовании», ФГОС и ФГТ. | май, сентябрь текущего года | Заведующий ДОУ |
| 3.6. Проведение мониторинга готовности ДОУ к реализации ФЗ и составление плана мероприятий по устранению выявленных несоответствий. | сентябрь-октябрь2013 | Психолог |
| **4. Кадровое обеспечение** | 4.1.Утверждение плана повышения квалификации педагогических работников. | сентябрь ежегодно  | Ст. воспитатель |
| 4.2. Организация работы в ДОУ по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров. | постоянно | Ст. воспитатель |
| **5. Информационное обеспечение** | 5.1. Размещение информационных материалов о внедрении и реализации ФЗ, ФГОС и ФГТ на сайте ДОУ. |  январь 2012 | Психолог |
| 5.2. Организация и проведение собраний по ознакомлению родителей с ФГТ , ФГОС, ФЗ. | декабрь 2011 | Заведующаий ДОУ |
| 5.3. Изучение удовлетворенности родителей услугами ДОУ | постоянно | Ст.воспитатель |
| 5.4. Планирование оснащения ДОУ современными ТСО в соответствии с ФГТ , ФГОС и ФЗ к условиям реализации ООП ДОУ. | январь 2014. | Заведующий ДОУ |